

# STADGAR FÖR FINLANDS SVENSKA AUTISM- OCH ASPERGERFÖRENING R.F.

Fastställda vid föreningens första årsmöte den 12 maj 2001

## NAMN, HEMORT OCH VERKSAMHETSOMRÅDE

1 §. Föreningens namn är Finlands Svenska Autism- och Aspergerförening rf. Föreningens hemort är Helsingfors och dess verksamhetsområde är de svensk- och tvåspråkiga områdena i Finland. Föreningens språk är svenska.

## SYFTE OCH VERKSAMHETENS ART

2 §. Föreningens syfte är att såsom medlemsförening inom Autism- och Aspergerförbundet i Finland rf befrämja och övervaka de allmänna samhällseliga rättigheterna och jämlikheten för personer med autism, autismliknande tillstånd och Asperger syndrom samt deras familjer.

3 §. För att förverkliga sitt syfte gör föreningen följande:

1. strävar till att förbättra sina medlemmars levnadsförhållanden,
2. ger förslag och utlåtanden till myndigheter inom sitt verksamhetsområde,
3. verkar som kontaktorgan för arbete med autism,
4. stöder och organiserar utbildning som anknyter till autism,
5. stöder och organiserar habilitering och boendetjänster som ansluter till autism,
6. informerar om autism, Asperger syndrom och autismliknande tillstånd.

## STÖD FÖR VERKSAMHETEN

4 §. Föreningen kan äga för sin verksamhet nödvändig fast och lös egendom. Föreningen har rätt att ta emot donationer och testamenten. Föreningen kan ordna basarer och penninginsamlingar inom sitt verksamhetsområde. Föreningen kan också idka inkvarterings- och förplägnadsrörelse.

## MEDLEMMAR

5 §. Till ordinarie medlem i föreningen kan godkännas enskild person som vill befrämja föreningens syfte, i enlighet med 2 § i stadgarna.

Till understödande medlem kan godkännas enskild person eller samfund eller stiftelse som äger rättsförmåga och vill stöda föreningens verksamhet. Ordinarie medlem och understödande medlem godkännas av föreningens styrelse. Till hedersmedlem kan kallas enskild person, som på ett synnerligen förtjänstfullt sätt har påverkat föreningens verksamhet. Hedersmedlem kallas av föreningens möte.

6 §. Varje medlem i föreningen erlägger kalenderårsvis en medlemsavgift, vars storlek bestäms av föreningens årsmöte. Medlemsavgiften kan vara olika stor för olika medlemsgrupper.

7 §. Föreningens medlemmar kan efter behov bilda oregistrerade avdelningar och klubbar, vilkas verksamhetsregler godkännas av styrelsen.

8 §. Medlem kan avgå ur föreningen genom att meddela om det skriftligen till föreningens styrelse eller ordförande. Medlem kan också meddela om sitt utträde vid föreningens möte, varvid det nedtecknas i protokollet. Utträdet träder i kraft efter det att meddelande därom inkommit. Styrelsen kan utesluta medlem, som inte längre uppfyller förutsättningarna för medlemskap eller vars verksamhet inom föreningen eller utanför densamma märkbart skadat föreningen. Medlem kan besvära sig om uteslutningsbeslutet genom att lämna ett skriftligt besvär till föreningens styrelse inom trettio (30) dygn från det att han fått vetskap om ärendet. Besväret bör behandlas på första möjliga föreningens möte.

## FÖRVALTNINGSORGAN

9 §. Beslutanderätten i föreningen utövas av föreningens möte. Föreningens möten är årsmöte och vid behov extra möte.

Föreningen representeras av och dess ärenden sköts av styrelsen som väljs av årsmötet.

10 §. Årsmötet hålls årligen i februari eller mars. Närmare tidpunkt för årsmötet bestäms av styrelsen.

Extra möte hålls ifall föreningens möte eller föreningens styrelse anser det påkallat eller om minst en tiondedel (1/10) av föreningens röstberättigade medlemmar kräver det skriftligen för att behandla ett speciellt ärende. I så fall skall mötet hållas inom sextio (60) dygn från det vederbörlig begäran inkommit till styrelsen.

11 §. Kallelse till föreningens möte bör skickas till medlemmarna per post eller kungöras i en av årsmötet bestämd tidning, minst 14 dagar före mötet. I kallelsen bör nämnas de ärenden som kommer att behandlas.

12 §. Vid föreningens möte har varje ordinarie medlem och hedersmedlem en (1) röst. Understöddande medlem har yttranderätt, men inte rösträtt vid mötet. Då understöddande medlem är en juridisk person bör dess representant ha vederbörlig fullmakt.

Dessutom har medlem i Autism- och Aspergerförbundet i Finland rf:s förbundsstyrelse eller dess funktionär rätt att närvara och yttra sig.

Ärendena avgörs vid omröstning med absolut majoritet, ifall inte annat bestäms i dessa stadgar. Då rösterna faller jämnt avgör mötets ordförandes röst, men vid omröstning med slutna sedlar och vid val avgör lotten. Vid val blir de valda som fått mest röster. Omröstningen är öppen om inte någon begär sluten omröstning och begäran understödes. Val förrättas med slutna sedlar.

13 §. Initiativrätt till föreningens årsmöte har ordinarie medlem, hedersmedlem samt Autism- och Aspergerförbundet i Finland rf:s förbundsstyrelse. Initiativet bör inlämnas skriftligen till föreningens styrelse minst trettio (30) dygn före det stadgeenliga möte, där man önskar att det skall behandlas.

14 §. Vid årsmötet behandlas följande ärenden:

1. Mötets öppnande
2. Val av mötets ordförande, sekreterare, två protokolljusterare och två rösträknare
3. Konstaterande av mötets laglighet och beslutförhet
4. Godkännande av mötets föredragningslista
5. Presenterande av verksamhetsberättelse, resultaträkning och balansräkning samt revisionsberättelse från föregående kalenderår

6. Beslutande av fastställande av resultaträkning och balansräkning samt beviljande av ansvarsfrihet åt de redovisningsskyldiga
7. Bestämmande av medlemsavgift för innevarande kalenderår
8. Fastställande av verksamhetsplan för innevarande kalenderår
9. Godkännande av budget för innevarande kalenderår
10. Val av styrelsens ordförande
11. Val av medlemmar till styrelsen i stället för dem som är i tur att avgå samt val av suppleanter till styrelsen
12. Val av två (2) revisorer samt deras personliga suppleanter vilkas mandatperiod är perioden mellan årsmötena
13. Val av föreningens representant/er till Autism- och Aspergerförbundet i Finland rf:s förbundsmöte
14. Behandling av övriga i möteskallelsen nämnda ärenden

Vid extra möte behandlas de ärenden, för vilka mötet sammankallats.

## STYRELSE

15 §. Till styrelsen hör ordförande samt minst två och högst tolv övriga medlemmar samt minst en och högst tio suppleanter. Ordförandes mandatperiod är tiden mellan årsmötena och för de övriga styrelsemedlemmarna två år från och med årsmötet. Årligen står hälften av styrelsemedlemmarna i tur att avgå, den första gången avgör lotten. Suppleanternas mandatperiod är tiden mellan årsmötena. Årsmötet fastställer i vilken ordning suppleanterna ersätter styrelsemedlemmarna ifall dessa är förhindrade att delta i styrelsen.

Styrelsen utser inom sig viceordförande för ett år åt gången. De övriga funktionärerna kan styrelsen utse inom sig eller kalla utifrån.

Styrelsen kan vid behov till sin hjälp tillsätta arbetsutskott eller kommittéer för speciella ändamål, för vilka den vid behov fastställer instruktioner.

16 §. Styrelsen sammankommer på kallelse av ordförande eller då denne har förhinder, av viceordförande. Styrelsen bör också sammankallas om minst hälften av styrelsemedlemmarna kräver det.

Suppleanterna har yttranderätt på styrelsens möten. Då styrelsemedlem är förhindrad att delta i styrelsens möten, ersätts han av den suppleant som står i tur.

Styrelsen är beslutför då ordförande eller viceordförande och minst hälften av de övriga styrelsemedlemmarna är närvarande. Vid styrelsens möte har varje medlem en röst. Ärendena avgörs vid omröstning med enkel majoritet. Då rösterna går jämnt avgör mötesordförandes ståndpunkt, vid val dock lotten.

17 §. Till styrelsens uppgifter hör speciellt

1. att leda föreningens allmänna verksamhet i enlighet med lagar, stadgar och föreningsmötenas beslut,
2. att bereda de ärenden som skall behandlas vid föreningens möten till beslutsförslag och att sammankalla föreningens möte samt att ombesörja verkställandet av omröstningarna,
3. att göra framställningar för att utveckla föreningens verksamhet,
4. att godkänna medlemmar enligt 5 §,
5. att ta hand om föreningens ekonomi och egendom,
6. att anställa och avsätta föreningens funktionärer och komma överens om arbetsvillkor,

7. att sköta om att Autism- och Aspergerförbundet i Finland rf får de utredningar och uppgifter det begärt,

8. att hålla kontakt till myndigheter samt till inhemska och utländska samfund och stiftelser som arbetar med personer som har autism, Asperger syndrom eller autismliknande tillstånd.

## TECKNANDE AV FÖRENINGENS NAMN

18 §. Föreningens namn tecknas av föreningens ordförande eller viceordförande, någondera tillsammans med av styrelsen utsedd funktionär eller övrig styrelsemedlem.

## RÄKENSKAPSPERIOD OCH REVISION

19 §. Föreningens verksamhets- och räkenskapsperiod är ett kalenderår.

Styrelsen bör lämna resultaträkning och balansräkning samt övriga till förvaltningen hörande handlingar till revisorerna minst 3 veckor före årsmötet.

Av föreningens revisorer bör minst den ena vara erfaren räkenskapsman, liksom också hans personliga suppleant.

Föreningen levererar handlingar som Autism- och Aspergerförbundet i Finland rf:s förbundsmöte krävt till Autism- och Aspergerförbundet i Finland rf före utgången av april månad.

## ÄNDRING AV FÖRENINGENS STADGAR OCH UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN

20 §. För att ändra stadgarna krävs att ändringsförslaget stöds på årsmötet av en majoritet på två tredjedelar (2/3) av de avgivna rösterna. Innan ändringsförslaget kan upptas till behandling på årsmötet, bör därom ha inhämtats utlåtande av Autism- och Aspergerförbundet i Finland rf.

21 §. Beslut om upplösande av föreningen bör fattas på två på varandra efterföljande föreningsmöten, åtskilda av minst sextio (60) dygn, och vid båda mötena erfordras minst tre fjärdedelar (3/4) av de avgivna rösterna.

Då föreningen upplöses eller då den upplösts överlåtes dess tillgångar till att användas för svenskt autismlarbete i Finland på ett sådant sätt som bestäms av det möte, som fattar beslutet om upplösningen.